



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. D'AJETTI"

CORSO UMBERTO I, n. 58 91017 PANTELLERIA (TP)

☎ 0923 911167 - 913391 C.F. 83000470811 C. Mecc. TPEE066002

e-mail: [tpee066002@istruzione.it](mailto:tpee066002@istruzione.it) pec: [tpee066002@pec.istruzione.it](mailto:tpee066002@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.circolodidatticopantelleria.edu.it](http://www.circolodidatticopantelleria.edu.it)

IBAN: IT31V0103016401000063405758 (Banca)-IBAN IT94H0760116400000012356911 (Posta)

Conto Tesoreria Unica 03172 - Codice IPA istsc\_tpee066002

IPA - Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica UFNFO0



UNIONE EUROPEA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
**2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**OGGETTO: Avviso per il reclutamento del Referente per la valutazione** del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I –Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

CUP	SottoAzione	Importo	Progetti
J21I23000390006	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-313	€ 69.949,50	POTENZIAMO LE COMPETENZE

### AVVISO INTERNO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

#### ALLEGATO A) Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico  
della Direzione Didattica "A. D'ajetti"  
Corso Umberto I, n. 58  
91017 Pantelleria (TP)

Il/La sottoscritto/a .....C.F. ....

Nato/a a ..... il .....

Tel. .... Cell..... e-mail .....

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via ..... Cap. .... città .....

**Preso visione dell'Avviso interno Referente per la valutazione**

**Chiede**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Referente per la valutazione** relativamente al/ai seguente/i modulo/i:



Opzione	Titolo/tipologia modulo
	<b>BY PLAYING I LEARN ENGLISH:</b> Comunicare in modo semplice con altri bambini attraverso una lingua diversa dalla propria; sollecitare interesse e curiosità verso l'apprendimento della lingua straniera.
	<b>I LOVE ENGLISH:</b> Comunicare in modo semplice con altri bambini attraverso una lingua diversa dalla propria; sollecitare interesse e curiosità verso l'apprendimento della lingua straniera.
	<b>STEP BY STEP:</b> Comunicare in modo semplice con altri bambini attraverso una lingua diversa dalla propria; sollecitare interesse e curiosità verso l'apprendimento della lingua straniera; comprendere brevi messaggi orali relativi ad ambiti familiari.
	<b>TOP ENGLISH:</b> Comunicare in modo semplice con altri bambini attraverso una lingua diversa dalla propria; comprendere messaggi orali relativi ad ambiti familiari; comprendere e riprodurre frasi funzionali in un preciso contesto anche accompagnate da mimica e supporti visivi.
	<b>JOIN ENGLISH:</b> Capire e usare normali frasi quotidiane ed esprimersi a sufficienza per esaudire bisogni di tipo concreto; fare le presentazioni di se stesso e di altri, fare domande e dare risposte su dettagli personali, come ad esempio il luogo di residenza, persone conosciute, oggetti in suo possesso; interagire con altre persone in maniera semplice, sempre che l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disponibile a fornire aiuto.
	<b>OFFICINA INVALSI LINGUA INGLESE:</b> Gestire scambi dialogici molto semplici, dando le informazioni personali (nome, cognome, provenienza, composizione della famiglia); descrivere le persone e le cose nel loro aspetto esteriore; esprimere preferenze; descrivere la routine della propria vita (descrivere i propri orari e azioni usuali); chiedere e fornire date; usare i numeri per indicare quantità e indicare tempi, costi.
	<b>OFFICINA INVALSI ITALIANO I LIVELLO:</b> Migliorare la competenza di lettura e comprensione; consolidare le conoscenze e le competenze semantico-lessicali; implementare il lessico di base.
	<b>OFFICINA INVALSI ITALIANO II LIVELLO:</b> Migliorare la competenza di lettura degli alunni, intesa come comprensione, interpretazione, valutazione del testo scritto; consolidare le conoscenze e le competenze grammaticali e semantico-lessicali; implementare il lessico di base.
	<b>OFFICINA INVALSI MATEMATICA I LIVELLO:</b> Applicare le conoscenze matematiche in contesti reali; rafforzare le capacità logiche; sviluppare le capacità di applicare il pensiero logico-matematico in relazione ai diversi ambiti.
	<b>OFFICINA INVALSI MATEMATICA II LIVELLO:</b> Sviluppare le capacità di applicare il pensiero logico-matematico in relazione ai quattro ambiti (Dati e Previsioni, Numeri, Relazioni e Funzioni, Spazio e Figure); applicare le conoscenze matematiche in contesti reali; rafforzare le capacità logiche.
	<b>OFFICINA ITALIANO L2:</b> Arricchire il bagaglio lessicale degli alunni in relazione alle funzioni personale, interpersonale, regolativo-strumentale e referenziale; potenziamento delle abilità di lettura, comprensione, scrittura e produzione orale.
	<b>MATEMATICA IN GIOCO:</b> Acquisire la simbologia ed il linguaggio matematico; acquisire padronanza e consapevolezza nel calcolo; essere in grado di analizzare un semplice problema (di matematica e non) e di ragionare per arrivare alla soluzione ottimale; sviluppare capacità logico-induttive e logico-deduttive; imparare a conoscere il mondo geometrica, anche mediante lo studio di oggetti reali; essere in grado di analizzare i dati raccolti e di rappresentarli.

## COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

*Il referente per la valutazione* sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantirà l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.



Ha il compito di coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano e di fare da interfaccia fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio; registra nel Resoconto attività le attività svolte e le ore effettuate.

In particolare, il referente per la valutazione:

- garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento e motivazionali, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nei percorsi, a riconoscere i progressi compiuti e a restituire ai corsisti i report complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Opera in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero progetto della scuola, con il compito di verificare, sia ex ante, in itinere che ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l'attuazione.

Inoltre, il referente per la valutazione avrà cura di assicurare la coerenza delle azioni previste con le finalità generali e specifiche del PTOF e del Piano di miglioramento della scuola e, in accordo con la Dirigenza, avrà cura di programmare il lavoro e le attività inerenti il progetto PON e partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente scolastico riterrà necessari.

## RETRIBUZIONE

€ 25,54 onnicomprensivi per ogni ora svolta per un massimo di n. 60 ore complessive suddivise in n. 5 ore a modulo.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti al predetto incarico dovranno produrre **domanda secondo il modello allegato** indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto. Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al protocollo dell'Istituto **entro le ore 12:00 del 09/04/2024**, inviate a mezzo:

a) mail: [tpee066002@istruzione.it](mailto:tpee066002@istruzione.it);

b) brevi manu presso gli uffici di segreteria.

La domanda e la tabella di valutazione dei titoli, da compilare secondo gli schemi allegati, devono essere corredate dal curriculum vitae, utilizzando il modello europeo riportante i titoli di studio e le esperienze professionali.

## GRADUATORIA

La graduatoria sarà elaborata sulla base degli elementi di valutazione riportati nei curricula. I docenti così individuati riceveranno tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'attribuzione dello specifico incarico. L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera occasionale per le ore corrispondenti debitamente documentate.

Le prestazioni non costituiranno rapporto d'impiego continuativo. In presenza di più istanze, l'incarico verrà assegnato al nominativo che occuperà il primo posto utile nella valutazione, che sarà affissa all'albo.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di essere cittadino .....
- b) di essere in godimento dei diritti politici;
- c) di prestare servizio presso.....;
- d) di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- e) di essere in possesso dei seguenti titoli (compilare la tabella dei titoli da valutare - Allegato b):  
.....

Allega la seguente documentazione:

- a) Curriculum vitae;
- b) Tabella dei titoli da valutare (Allegato b);
- c) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE**

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'**Allegato c)**
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Incarico	Indicatori	Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
<b>REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>	Competenze informatiche (requisito di accesso)			
	Esperienza pregressa nella stessa tipologia di intervento PON			
	Esperienza pregressa in qualità di tutor d'aula			
	Esperienze di coordinamento di progetti sulla valutazione			
	Formazione certificata sulla valutazione			
		<b>TOTALE</b>		

Data,

Firma

**CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI**

Il referente per la valutazione dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

**GRIGLIA PER LA SELEZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	
<b>REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>	Competenze informatiche (requisito di accesso)	Punti 10 ( <i>certificate</i> ) Punti 5 ( <i>non certificate</i> )
	Esperienza pregressa nella stessa tipologia di intervento PON	1 punto x fino a max 8 punti
	Esperienza pregressa in qualità di tutor d'aula	1 punto x fino a max 5 punti
	Esperienze di coordinamento di progetti sulla valutazione	1 punto x fino a max 5 punti
	Formazione certificata sulla valutazione	1 punto x fino a max 5 punti

Data,

Firma

Il presente bando e gli schemi della domanda possono essere reperiti anche sul sito del nostro istituto <https://circolodidatticopantelleria.edu.it/>.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonino Provenza)

